# Privacy en Cookieverklaring Werving & Selectie

| | |
|---|---|
| **Versie** | **08-07-2026** |
| **Website** | **www.jobsie.nl** |
| **Verwerkingsverantwoordelijke** | **Jobsie / SA Employment V.O.F** |
| **KvK-nummer** | **94955700** |
| **Adres** | **Dreef 13, 48134ED Breda** |
| **Contact privacy** | **info@jobsie.nl** |

## Inhoud

1. Wie zijn wij?
2. Voor wie geldt deze verklaring?
3. Welke persoonsgegevens verwerken wij?
4. Hoe komen wij aan persoonsgegevens?
5. Waarom verwerken wij persoonsgegevens?
6. Grondslagen onder de AVG
7. Werving, selectie en voorstellen aan opdrachtgevers
8. Bewaartermijnen
9. Delen van persoonsgegevens
10. Doorgifte buiten de Europese Economische Ruimte
11. Cookieverklaring
12. Social media, WhatsApp en externe platforms
13. Geautomatiseerde besluitvorming
14. Minderjarigen
15. Beveiliging
16. Uw privacyrechten
17. Klachten
18. Wijzigingen
19. Contact

# 1. Wie zijn wij?

Jobsie is een werving- en selectieorganisatie die kandidaten en werkgevers met elkaar verbindt. Wij begeleiden kandidaten naar passend werk en helpen opdrachtgevers bij het vinden van gemotiveerde, betrouwbare en passende medewerkers.

Jobsie is een handelsnaam van **SA Employment V.O.F**, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer **94955700** en gevestigd aan **Dreef 13, 4813ED Breda**.

In deze privacy- en cookieverklaring leggen wij uit welke persoonsgegevens wij verwerken, waarom wij dat doen, hoe lang wij gegevens bewaren, met wie wij gegevens kunnen delen en welke rechten u heeft.

Voor vragen over deze verklaring of over de verwerking van persoonsgegevens kunt u contact opnemen via **info@jobsie.nl**.

# 2. Voor wie geldt deze verklaring?

Deze verklaring geldt voor iedereen van wie Jobsie persoonsgegevens verwerkt. Dit zijn onder andere:

kandidaten, sollicitanten en personen die zich oriënteren op werk;
personen die zich inschrijven via onze website, via e-mail, WhatsApp, telefoon, social media of een vacatureplatform;
opdrachtgevers, werkgevers en contactpersonen bij bedrijven;
leveranciers, samenwerkingspartners en andere zakelijke relaties;
bezoekers van onze website.

Deze verklaring geldt voor onze website, onze dienstverlening en alle persoonsgegevens die rechtstreeks of via derden aan Jobsie worden verstrekt.

# 3. Welke persoonsgegevens verwerken wij?

## 3.1 Kandidaten en sollicitanten

Wanneer u zich inschrijft, solliciteert of contact met ons opneemt over werk, kunnen wij de volgende persoonsgegevens verwerken:

voor- en achternaam;
woonplaats, regio, adresgegevens of reisafstand;
e-mailadres en telefoonnummer;
geboortedatum, voor zover relevant en noodzakelijk;
CV, motivatie, werkervaring, opleidingen, diploma's, certificaten en trainingen;
beschikbaarheid, gewenste uren, gewenste werkzaamheden en gewenste regio;
taalvaardigheden en communicatiemogelijkheden;
informatie over rijbewijs, vervoer en reisafstand, indien relevant voor een functie;
werkstatus of recht om in Nederland te werken, voor zover dit noodzakelijk is voor de procedure;
salarisindicatie, arbeidsvoorwaardenvoorkeuren of beschikbaarheid voor ploegen/weekenden, voor zover relevant;
intakeverslagen, gespreksnotities en beoordeling van geschiktheid;
communicatie via e-mail, telefoon, WhatsApp, social media, vacatureplatforms of andere kanalen;
referenties, alleen wanneer u deze zelf verstrekt of wanneer u toestemming geeft om referenties te benaderen;
overige gegevens die u zelf actief aan ons verstrekt.

Wij vragen u om **geen** bijzondere persoonsgegevens aan ons te verstrekken, tenzij dit strikt noodzakelijk is. Denk bijvoorbeeld aan gegevens over gezondheid, religie, politieke voorkeur, strafrechtelijke gegevens, BSN of een kopie van een identiteitsbewijs. Als wij dergelijke gegevens toch ontvangen, verwerken wij deze alleen wanneer dat noodzakelijk en toegestaan is of verwijderen wij deze waar mogelijk.

## 3.2 Opdrachtgevers en zakelijke contacten

Van opdrachtgevers, werkgevers, leveranciers en zakelijke relaties kunnen wij de volgende gegevens verwerken:

naam, functie en bedrijfsnaam;
zakelijk e-mailadres en zakelijk telefoonnummer;
correspondentie en gespreksnotities;
gegevens over vacatures, aanvragen, kandidaten en samenwerking;
contractgegevens, factuurgegevens en betalingsgegevens;

overige gegevens die nodig zijn voor de zakelijke relatie.

### 3.3 Websitebezoekers

Wanneer u onze website bezoekt, kunnen wij technische en analytische gegevens verwerken, zoals:

IP-adres of een geanonimiseerd IP-adres;
browsergegevens en apparaattype;
pagina's die u bezoekt en hoe u de website gebruikt;
datum en tijdstip van bezoek;
cookievoorkeuren;
gegevens die u zelf invult via formulieren.

## 4. Hoe komen wij aan persoonsgegevens?

Wij verkrijgen persoonsgegevens meestal rechtstreeks van u. Bijvoorbeeld wanneer u reageert op een vacature, uw CV stuurt, een formulier invult, ons belt, mailt of via WhatsApp of social media contact opneemt.

Daarnaast kunnen wij gegevens ontvangen via vacatureplatforms, socialmediaplatforms, referrals, opdrachtgevers of openbare professionele bronnen zoals LinkedIn, voor zover dit relevant is voor werving en selectie en wettelijk is toegestaan.

## 5. Waarom verwerken wij persoonsgegevens?

Jobsie verwerkt persoonsgegevens voor de volgende doelen:

het onderhouden van contact met kandidaten en opdrachtgevers;
het beoordelen van ervaring, motivatie, beschikbaarheid en geschiktheid;
het matchen van kandidaten met passende vacatures;
het voorstellen van kandidaten aan potentiële werkgevers of opdrachtgevers;
het plannen en begeleiden van gesprekken;
het bieden van nazorg na een plaatsing;
het beheren van onze talentpool, als u daarvoor toestemming geeft;
het uitvoeren van overeenkomsten met opdrachtgevers en zakelijke relaties;
administratie, facturatie en boekhouding;
het voldoen aan wettelijke verplichtingen;
het beveiligen en verbeteren van onze website, systemen en dienstverlening;
marketing, relatiebeheer en commerciële communicatie voor zover toegestaan.

## 6. Grondslagen onder de AVG

Wij verwerken persoonsgegevens alleen wanneer daarvoor een geldige grondslag bestaat onder de AVG. Afhankelijk van de situatie baseren wij de verwerking op een of meer van de volgende grondslagen:

### 6.1 Uitvoering van een overeenkomst of precontractuele maatregelen

Wanneer u zich inschrijft, solliciteert of als opdrachtgever met ons samenwerkt, verwerken wij gegevens die nodig zijn om onze dienstverlening uit te voeren of om op uw verzoek stappen te nemen voorafgaand aan een overeenkomst.

### 6.2 Toestemming

In sommige gevallen vragen wij uw toestemming. Bijvoorbeeld voor opname in onze talentpool, het langer bewaren van sollicitatiegegevens, bepaalde marketingcommunicatie of het plaatsen van niet-noodzakelijke cookies. U kunt toestemming altijd intrekken. Het intrekken van toestemming heeft **geen** gevolgen voor de rechtmatigheid van eerdere verwerkingen.

### 6.3 Gerechtvaardigd belang

Wij kunnen gegevens verwerken op basis van een gerechtvaardigd belang, bijvoorbeeld voor normale bedrijfsvoering, relatiebeheer, beveiliging, het verbeteren van onze dienstverlening, het behandelen van klachten of het beschermen van onze juridische positie. Wij maken daarbij steeds een belangenafweging.

### 6.4 Wettelijke verplichting

In sommige gevallen moeten wij persoonsgegevens verwerken of bewaren omdat de wet dat verplicht, bijvoorbeeld voor fiscale administratie of medewerking aan bevoegde instanties.

## 7. Werving, selectie en voorstellen aan opdrachtgevers

Jobsie werkt als werving- en selectiepartij. Kandidaten komen in beginsel rechtstreeks in dienst bij de opdrachtgever of werkgever, tenzij anders wordt afgesproken.

Wij delen uw CV, profiel of andere herleidbare gegevens niet zomaar met een opdrachtgever. In beginsel doen wij dit pas wanneer duidelijk is dat u interesse heeft in de functie en/of wanneer u toestemming heeft gegeven om u voor te stellen.

Wanneer wij u voorstellen, kunnen wij een kandidaatprofiel delen met relevante gegevens zoals naam, woonplaats/regio, ervaring, beschikbaarheid, motivatie, taalvaardigheden en andere informatie die nodig is om uw geschiktheid voor de functie te beoordelen.

Wij delen niet meer gegevens dan noodzakelijk is voor de betreffende functie of procedure.

## 8. Bewaartermijnen

Wij bewaren persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor het doel waarvoor wij de gegevens hebben verzameld, tenzij wij wettelijk verplicht zijn gegevens langer te bewaren of een gerechtvaardigd belang hebben om gegevens langer te bewaren.

| Categorie | Bewaartermijn |
|---|---|
| Sollicitatiegegevens zonder verdere procedure of na afwijzing | Maximaal 4 weken na afronding van de sollicitatieprocedure. |
| Talentpool | Maximaal 1 jaar na toestemming. Na afloop vragen wij opnieuw toestemming als wij de gegevens langer willen bewaren. |
| Geplaatste kandidaten | Zolang noodzakelijk voor nazorg, administratieve afhandeling, facturatie, bewijsvoering en eventuele vragen of geschillen. |
| Contactverzoeken | Zolang nodig om het verzoek te behandelen en daarna gedurende een redelijke termijn voor opvolging of bewijsvoering. |
| Zakelijke administratie en fiscale gegevens | Volgens wettelijke bewaartermijnen, doorgaans 7 jaar. |
| Cookiegegevens | Afhankelijk van het type cookie. Zie de cookietabel in deze verklaring. |

Wanneer u wilt dat wij uw gegevens verwijderen, kunt u hiervoor contact opnemen via **info@jobsie.nl**. In sommige gevallen kunnen wij gegevens niet direct verwijderen, bijvoorbeeld wanneer wij deze nog moeten bewaren vanwege een wettelijke verplichting of gerechtvaardigd belang.

## 9. Delen van persoonsgegevens

Jobsie verkoopt persoonsgegevens nooit aan derden. Wij delen persoonsgegevens alleen wanneer dit nodig is voor onze dienstverlening, wanneer u daarvoor toestemming heeft gegeven, wanneer dit volgt uit de samenwerking of wanneer wij daartoe wettelijk verplicht zijn.

Wij kunnen persoonsgegevens delen met:

potentiële werkgevers of opdrachtgevers, wanneer dit nodig is voor een sollicitatieprocedure;
IT-leveranciers, hostingpartijen, websitebeheerders, CRM- of ATS-systemen;
e-mail-, telefoon-, agenda- en communicatiediensten;
boekhouders, accountants en administratieve dienstverleners;
juridische adviseurs of incassopartijen, indien noodzakelijk;
analyse- en marketingpartijen, alleen binnen de wettelijke grenzen en waar nodig met toestemming;
overheidsinstanties, toezichthouders of andere bevoegde partijen indien wettelijk verplicht.

Met partijen die persoonsgegevens namens ons verwerken, sluiten wij waar nodig een verwerkersovereenkomst. Daarin leggen wij vast dat deze partijen persoonsgegevens zorgvuldig, vertrouwelijk en uitsluitend volgens onze instructies verwerken.

# 10. Doorgifte buiten de Europese Economische Ruimte

Wij proberen persoonsgegevens zoveel mogelijk binnen de Europese Economische Ruimte te verwerken. Wanneer persoonsgegevens toch buiten de Europese Economische Ruimte worden verwerkt, doen wij dit alleen wanneer daarvoor passende waarborgen bestaan. Denk aan een adequaatheidsbesluit van de Europese Commissie, standaardcontractbepalingen of andere passende maatregelen zoals bedoeld in de AVG.

# 11. Cookieverklaring

## 11.1 Wat zijn cookies?

Cookies zijn kleine tekstbestanden die bij een bezoek aan een website op uw apparaat worden geplaatst. Vergelijkbare technieken, zoals pixels, tags, scripts, local storage en trackingtechnologieën, vallen in deze verklaring ook onder het begrip cookies.

Cookies kunnen noodzakelijk zijn om de website goed te laten werken, maar kunnen ook worden gebruikt voor statistieken, marketing of het volgen van websitebezoekers.

## 11.2 Welke soorten cookies gebruiken wij?

Jobsie kan de volgende categorieën cookies gebruiken:

Strikt noodzakelijke cookies: nodig om de website technisch correct te laten werken en om cookievoorkeuren te onthouden. Hiervoor is geen toestemming nodig.
Functionele cookies: zorgen voor extra functionaliteit of gebruiksgemak. Voor cookies met alleen technische of beperkte privacy-impact is doorgaans geen toestemming nodig.
Analytische cookies: helpen ons te begrijpen hoe bezoekers de website gebruiken. Als deze cookies privacyvriendelijk zijn ingesteld en geen of geringe gevolgen hebben voor uw privacy, kunnen zij zonder toestemming worden geplaatst. In andere gevallen vragen wij toestemming.
Marketing- en trackingcookies: worden gebruikt voor advertenties, conversiemeting, retargeting of het volgen van bezoekers over websites heen. Deze cookies plaatsen wij alleen na uw toestemming.
Socialmedia- en embedded-contentcookies: kunnen worden geplaatst wanneer content van externe platforms wordt ingeladen, zoals video’s, kaarten of socialmediafeeds. Deze cookies worden alleen geplaatst wanneer dit wettelijk is toegestaan en, waar nodig, nadat u toestemming heeft gegeven.

## 11.3 Toestemming en cookie-instellingen

Bij uw eerste bezoek aan onze website vragen wij, waar nodig, toestemming voor het plaatsen van niet-noodzakelijke cookies. U kunt cookies accepteren, weigeren of uw voorkeuren per categorie instellen..

Wij gebruiken geen vooraf aangevinkte toestemming voor marketing- of trackingcookies. Het weigeren van niet-noodzakelijke cookies heeft geen gevolgen voor de toegang tot de basisfunctionaliteit van onze website.

## 11.4Cookies van derden

Wanneer cookies door derden worden geplaatst, zijn deze derden mede verantwoordelijk voor de verwerking die zij zelf uitvoeren. Raadpleeg voor meer informatie de privacy- en cookieverklaringen van deze partijen, zoals Google, Meta, LinkedIn, TikTok of YouTube, wanneer deze tools op onze website actief zijn.

## 11.5 Geen toestemming of toestemming intrekken

Als u niet-noodzakelijke cookies weigert of uw toestemming intrekt, plaatsen wij deze cookies niet of niet langer. Reeds geplaatste cookies kunt u verwijderen via uw browserinstellingen. Wij bewaren uw keuze zodat wij u niet onnodig opnieuw om dezelfde voorkeur vragen.

## 12. Social media, WhatsApp en externe platforms

Jobsie kan gebruikmaken van platforms zoals LinkedIn, Facebook, Instagram, TikTok, WhatsApp, vacaturewebsites en andere externe platforms. Wanneer u via deze platforms met ons communiceert, verwerken wij de gegevens die u zelf aan ons verstrekt.

De betreffende platforms kunnen daarnaast ook persoonsgegevens verwerken voor hun eigen doeleinden. Daarop zijn de privacyverklaringen van die platforms van toepassing. Wij raden u aan om via openbare reacties of social media geen gevoelige of onnodige persoonsgegevens te delen.

Wij gebruiken e-mail, telefoon en WhatsApp om contact te onderhouden met kandidaten, opdrachtgevers en zakelijke relaties. Wij vragen u om via deze kanalen geen BSN, kopie identiteitsbewijs, medische gegevens of andere gevoelige gegevens te sturen, tenzij wij daar specifiek om vragen en dit noodzakelijk is.

## 13. Geautomatiseerde besluitvorming

Jobsie neemt geen besluiten over kandidaten die uitsluitend zijn gebaseerd op geautomatiseerde verwerking en die rechtsgevolgen hebben of u anderszins aanzienlijk treffen.

Wij kunnen digitale systemen gebruiken om gegevens te ordenen, kandidaten te beheren, vacatures te matchen of communicatie te ondersteunen. Selectie, beoordeling en matching vinden altijd plaats met menselijke tussenkomst.

## 14. Minderjarigen

Onze website en dienstverlening zijn niet gericht op personen jonger dan 16 jaar. Wij verwerken niet bewust persoonsgegevens van minderjarigen zonder toestemming van een ouder of wettelijke vertegenwoordiger, tenzij dit wettelijk is toegestaan of noodzakelijk is.

Als u vermoedt dat wij zonder toestemming gegevens hebben verwerkt van een minderjarige, neem dan contact met ons op via **info@jobsie.nl**. Wij beoordelen de gegevens dan en verwijderen deze indien nodig.

## 15. Beveiliging

Jobsie neemt passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, misbruik, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging.

Wij nemen onder andere de volgende maatregelen:

gebruik van beveiligde verbindingen via SSL/TLS waar mogelijk;
toegangsbeperking tot systemen en bestanden;
gebruik van wachtwoorden en waar mogelijk aanvullende beveiliging;
beperking van toegang tot persoonsgegevens tot personen die deze gegevens nodig hebben;
zorgvuldige selectie van leveranciers en verwerkers;
verwerkersovereenkomsten met dienstverleners waar nodig;
interne afspraken over vertrouwelijkheid;
regelmatige beoordeling van bewaartermijnen en gegevens die niet langer nodig zijn.

Als u denkt dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of als u aanwijzingen heeft van misbruik, neem dan direct contact met ons op via **info@jobsie.nl**.

## 16. Uw privacyrechten

U heeft op grond van de AVG verschillende rechten. U kunt Jobsie verzoeken om:

inzage te geven in de persoonsgegevens die wij van u verwerken;
persoonsgegevens te corrigeren of aan te vullen;
persoonsgegevens te verwijderen;
de verwerking van persoonsgegevens te beperken;
persoonsgegevens over te dragen aan u of een andere partij;
bezwaar te maken tegen bepaalde verwerkingen;
toestemming in te trekken wanneer de verwerking op toestemming is gebaseerd;
niet te worden onderworpen aan uitsluitend geautomatiseerde besluitvorming.

U kunt een verzoek indienen via **info@jobsie.nl**. Wij reageren in beginsel binnen 1 maand op uw verzoek. Als een verzoek complex is of wanneer wij veel verzoeken ontvangen, kan deze termijn worden verlengd. In dat geval informeren wij u daar tijdig over.

Om zeker te weten dat het verzoek door u is gedaan, kunnen wij vragen om aanvullende informatie om uw identiteit te controleren. Als wij vragen om een kopie van een identiteitsbewijs, verzoeken wij u om uw pasfoto, MRZ, paspoortnummer en BSN onleesbaar te maken.

## 17. Klachten

Heeft u een klacht over de manier waarop Jobsie met uw persoonsgegevens omgaat? Neem dan eerst contact met ons op via **info@jobsie.nl**. Wij proberen de klacht graag samen met u op te lossen.

## 18. Wijzigingen in deze verklaring

Jobsie kan deze privacy- en cookieverklaring van tijd tot tijd wijzigen. Bijvoorbeeld wanneer onze dienstverlening, website, systemen, cookies of wettelijke verplichtingen veranderen.

De meest actuele versie staat altijd op onze website. Wij adviseren u om deze verklaring regelmatig te bekijken.

## 19. Contact

Voor vragen, opmerkingen, verzoeken of klachten over deze privacy- en cookieverklaring of de verwerking van persoonsgegevens kunt u contact opnemen met:

| Onderdeel | Gegevens |
|---|---|
| Organisatie | **Jobsie / SA Employment V.O.F** |
| Adres | **Dreef 13, 4813ED Breda** |
| KvK | **94955700** |
| E-mail | **info@jobsie.nl** |
| Website | **www.jobsie.nl** |
| Contactpersoon privacy | **Stef de Visser, Directie** |